



काठमाडौं विश्वविद्यालय

विदाको लागि निवेदन

श्रीमान् रजिष्ट्रार ज्यू,

मिति

तपसील बमोजिम विदा स्वीकृतिको निमित्त निवेदन प्रस्तुत गर्दछु ।

तपसील

सि.नं.	विदाको किसिम	देखि	सम्म	जम्मा विदा	कैफियत
१	भैपरि आउने विदा				
२	बिरामी विदा				
३	घर विदा				
४					

विदा माग्नाको कारण :

.....
.....
.....
.....

निवेदकको हस्ताक्षर.....

निवेदकको पुरा नाम

पद

विभाग

निवेदकलाई माथी उल्लेख भए बमोजिम विदा दिन मेरो स्वीकृति छ/छैन ।

उपरोक्त विदा स्वीकृत/अस्वीकृत गरिएको छ ।

सिफारिश गर्ने

रजिष्ट्रार